

NOVAS ORIENTAÇÕES PARA ACESSAR O SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO – SAD

1 – ACESSE: <http://sigesp.saude.gov.br>

CLIQUE EM “Ainda não está cadastrado?”

BRASIL Acesso à informação Participe Serviços Legislação Canais

SIGESP Sistema de Gestão de Pessoas 1.0.0 ? Ajuda Login

Login

Digite seu CPF e sua senha para acessar a área restrita:

*CPF:

*Senha:

[Ainda não está cadastrado?](#) [Esqueceu sua senha?](#)

Acesso ao Sistema

É necessário que o usuário informe seu CPF e senha.
Esqueceu a senha: Clique em "Esqueceu sua senha" e informe seu CPF para receber uma nova senha de acesso ao sistema.

Usuário que não possui acesso

Realize o cadastro clicando em "Ainda não está cadastrado?"
Após efetuar o cadastro, aguarde o recebimento do e-mail com a sua senha provisória para acesso ao SIGESP.
Recomendamos alterar a senha provisória em seu primeiro acesso, seja bem-vindo!

2 – DIGITAR O CPF E CLICAR NA LUPA. O SISTEMA IRÁ LOCALIZAR OS DADOS DO USUÁRIO E BUSCAR SE TEM ACESSO A OUTROS SISTEMAS.

BRASIL Acesso à informação Participe Serviços Legislação Canais

SIGESP Sistema de Gestão de Pessoas 1.0.0 ? Ajuda Login

Auto Cadastro

Cadastro de Novo Usuário

Para proceder com o cadastro de novo usuário, informe o CPF e clique no ícone 🔍

Dados do Usuário

*CPF: 🔍 *Nome:

*E-mail: *Sistema: -- Selecione --

sftaw

3 – CASO O USUÁRIO NÃO TENHA ACESSO, O “SISTEMA SAD – AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO” APARECERÁ NA LISTA SISTEMA E DEVERÁ SER SELECIONADO. DIGITAR O CÓDIGO DE SEGURANÇA QUE APARECERÁ NO CANTO INFERIOR, À ESQUERDA DA TELA, E CLICAR EM SALVAR. IMEDIATAMENTE A SENHA DE SEGURANÇA SERÁ ENVIADA PARA O E-MAIL CADASTRADO.

Auto Cadastro

Cadastro de Novo Usuário

Para proceder com o cadastro de novo usuário, informe o CPF e clique no ícone Q

Dados do Usuário

*CPF:

*Nome:

*E-mail:

*Sistema: -- Selecione --

4- QUANDO RECEBER A SENHA, VOLTAR À TELA INICIAL ATRAVÉS DO SITE <http://sigesp.saude.gov.br>

DIGITAR CPF E SENHA NOS CAMPOS INDICADOS.

sigesp.saude.gov.br/portal#/login

BRASIL Acesso à informação Participe Serviços Legislação Canais

SIGESP Sistema de Gestão de Pessoas

1.0.0 ? Ajuda Login

Login

Digite seu CPF e sua senha para acessar a área restrita:

*CPF:

*Senha:

Ainda não está cadastrado? [Esqueceu sua senha?](#)

Acesso ao Sistema

É necessário que o usuário informe seu CPF e senha.
Esqueceu a senha: Clique em "Esqueceu sua senha" e informe seu CPF para receber uma nova senha de acesso ao sistema.

Usuário que não possui acesso

Realize o cadastro clicando em "Ainda não está cadastrado?"
Após efetuar o cadastro, aguarde o recebimento do e-mail com a sua senha provisória para acesso ao SIGESP.
Recomendamos alterar a senha provisória em seu primeiro acesso, seja bem-vindo!

5 – CLICAR EM “ENTRAR” NO SISTEMA SAD.



6 – DEPENDENDO DA AÇÃO (REGISTRAR AVALIAÇÃO, VALIDAR AVALIAÇÃO, REGISTRAR RECONSIDERAÇÃO, APRECIAR RECONSIDERAÇÃO, REGISTRAR RECURSO, APRECIAR RECURSO) SEGUIR AS ORIENTAÇÕES DOS OUTROS ARQUIVOS QUE FORAM ENVIADOS SEPARADAMENTE.

